



# Global Cold Chain Alliance: Informações sobre a COVID-19 para Armazenagem Frigorificada

Versão 10.0

Atualizada em 11 de maio de 2020



**GLOBAL COLD CHAIN**  
ALLIANCE®



## Atualizações no Documento

A lista a seguir apresenta as alterações feitas desde a última atualização.

### *Adicionado*

*Que tipo de testes existem e quem deve ser testado?*

*Quais protocolos são recomendados para rastreamento de contato para identificar funcionários expostos?*

*Como proceder para manter o distanciamento físico (social) em nossas instalações?*

*O que devemos considerar ao trazer funcionários de volta ao trabalho em nossas instalações?*

*Como evitar que os óculos embaçam com a máscara?*

*O que compartilhar com a imprensa quanto tiver um teste positivo da COVID-19 em suas instalações?*

### *Atualizado*

*Onde podemos encontrar um local de teste COVID-19?*

*Devemos exigir que os nossos empregados usem máscaras?*

*O que o Brasil está fazendo em resposta ao COVID-19?*



## Reconhecimentos

---

Este documento foi preparado pela equipe da Global Cold Chain Alliance.

Atualizado em 11 de maio de 2020– Versão 10

A Global Cold Chain Alliance gostaria também de reconhecer as contribuições do *World Food Logistics Organization, Scientific Advisory Council* (Conselho Consultivo Científico de Organização Logística de Alimentação Global).

As informações promulgadas pela Global Cold Chain Alliance não pretendem ser um recurso abrangente com relação à indústria de armazenamento de refrigerados. Embora o material tenha sido compilado com cuidado, a GCCA e os autores do manual não validaram todas as informações aqui contidas e não assumem responsabilidade pelo seu uso, precisão ou aplicabilidade. Todo os usuários das informações concordam incondicionalmente em: (1) não responsabilizar a GCCA ou os autores, em qualquer maneira ou medida, pelas ações do usuário ou pelas consequências dessas ações com relação ao uso das informações fornecidas e (2) em indenizar a GCCA e os autores por todas as despesas, taxas, custos, danos, prêmios ou outros montantes incorridos, relacionados ou decorrentes do uso das informações pelo usuário. Como usado acima, GCCA é referida como os principais parceiros desta e todos os diretores, executivos, funcionários, voluntários, membros e agentes da organização.

Direitos autorais © 2020 pela Global Cold Chain Alliance.

Todos os direitos reservados.

Nenhuma parte deste trabalho poderá ser reproduzida ou transmitida, de nenhuma forma e por nenhum meio, eletrônico ou mecânico, incluindo fotocópia e gravação, nem por nenhum sistema de armazenamento ou recuperação de informações sem a permissão por escrito do detentor dos direitos autorais.



## Finalidade do documento

Este documento serve como um "Guia de Resposta Rápida" para membros da GCCA afetados pela pandemia do COVID-19. O conteúdo deste documento é uma coleção de informações compartilhadas por agências governamentais e instituições científicas respeitáveis, compiladas pela GCCA.

Embora este documento seja atualizado com frequência, as fontes vêm de órgãos dos Estados Unidos, portanto mandatos federais devem sempre ter precedência sobre o conteúdo deste documento. Para a segurança e o bem-estar de funcionários e clientes, incentivamos nossos membros a manter linhas de comunicação abertas com agências de saúde pública em sua área.

Este guia tenta responder a perguntas comuns que podem surgir durante cada um dos cinco estágios de intervenção a seguir:

1. Histórico
2. Planejamento
3. Plano de Resposta
4. Recuperação
5. Recursos

Este documento permite que você copie ou envie páginas individuais para sua equipe. Sinta-se livre para divulgar as informações da maneira que julgar apropriada.

A GCCA convida você a participar de conversas e fazer qualquer pergunta em nosso Fórum da comunidade em <http://community.gcca.org/home>.



## Sobre a Global Cold Chain Alliance

Composta por seus principais parceiros, incluindo a *International Association of Refrigerated Warehouses* (IARW), a *World Food Logistics Organization* (WFLO), a *International Refrigerated Transportation Association* (IRTA) e a *Controlled Environment Building Association* (CEBA), a *Global Cold Chain Alliance* (GCCA) representa todas as principais indústrias envolvidas em logística de temperatura controlada. A GCCA une parceiros para facilitar comunicação, conexão em rede e educação para o setor de alimentos perecíveis. Para informações adicionais sobre a GCCA, visite [www.gcca.org](http://www.gcca.org).

### Visão

A Global Cold Chain Alliance será reconhecida como autoridade na formação de uma cadeia do frio universalmente forte, onde todo produto retém qualidade e segurança por meio de cada etapa da cadeia.

### Missão

A Global Cold Chain Alliance une parceiros para serem líderes inovadores no setor de produtos de temperatura controlada.

Informações adicionais sobre a GCCA e todos os seus principais parceiros podem ser encontradas no site [www.gcca.org](http://www.gcca.org).

## Sobre o Conselho Consultivo Científico da GCCA

Desde questões legais até questões sobre o armazenamento de alimentos, a GCCA e sua equipe de especialistas do Conselho Consultivo Científico da WFLO podem ajudá-lo com suas perguntas sobre a cadeia do frio através do Serviço de Inquérito da GCCA. O WFLO Scientific Advisory Council é um grupo de cientistas de alimentos, especialistas em logística e embalagens do mundo todo. O conselho fornece pesquisas e informações para os membros da Global Cold Chain Alliance e seus Parceiros Centrais. Quer fazer uma pergunta ao Conselho Consultivo Científico? Envie um inquérito ainda hoje. O serviço está disponível somente para membros.



## Índice

---

Reconhecimentos.....	3
Índice.....	6
Histórico.....	7
Planejamento.....	8
Plano de Resposta.....	14
Recuperação.....	29
Modelos de Comunicação.....	32



## HISTÓRICO

Durante esses tempos sem precedentes, não há escassez de informações disponíveis ao público em geral sobre o novo coronavírus (COVID-19). Nem todas as informações encontradas online são respeitáveis; portanto, a GCCA recomenda que você consulte as informações publicadas pela Organização Mundial da Saúde (OMS) para obter as melhores práticas em relação à disseminação, sintomas e prevenção. Embora essas fontes forneçam orientação ao público em geral, o restante deste guia fornecerá orientação para toda a cadeia de suprimentos com temperatura controlada. Aos associados brasileiros, recomendamos que busquem suas atualizações junto ao ministério da saúde <https://coronavirus.saude.gov.br/>, governos estaduais e municipais constantemente.

## Sintomas da COVID-19

---

A infecção por SARS-CoV-2, o vírus que causa a COVID-19, pode causar enfermidade que varia de leve a grave e que em alguns casos, pode ser fatal. Os sintomas normalmente incluem febre, tosse e falta de ar. Algumas pessoas infectadas com o vírus relataram ter outros sintomas que não são respiratórios. Outras pessoas, os chamados casos assintomáticos, não apresentaram nenhum sintoma.

De acordo com o CDC, os sintomas da COVID-19 podem aparecer no mínimo em 2 dias e, no máximo, em 14 dias depois da exposição. (Fonte: [United States Occupational Safety and Health Administration](#))



## PLANEJAMENTO

### **O que a empresa pode fazer para proteger as pessoas que trabalham e entram no nosso local de trabalho?**

#### **1. Incentive ativamente os funcionários doentes a ficarem em casa.**

---

- Garanta que suas políticas de licença médica sejam flexíveis e consistentes com as orientações de saúde pública e que os funcionários estejam cientes dessas políticas.
- Converse com empresas que fornecem a sua empresa funcionários contratados ou temporários sobre a importância dos funcionários doentes ficarem em casa e incentive-os a desenvolver políticas de licença não punitiva.
- Os empregadores devem manter políticas flexíveis que permitam que os funcionários fiquem em casa para cuidar de um membro da família doente. Os empregadores devem estar cientes de que mais funcionários podem precisar ficar em casa para cuidar de crianças doentes ou de outros membros da família doentes do que o habitual.

#### **2. Não deixe funcionários com sintomas permanecerem na empresa**

---

- Recomenda-se que os funcionários que parecem ter sintomas agudos de doenças respiratórias (tosse, falta de ar) ao chegar ao trabalho ou adoecer durante o dia sejam separados dos outros funcionários e enviados para casa imediatamente.

#### **3. Enfatize ficar em casa quando estiver doente, máscara respiratória e higiene das mãos para todos os funcionários**

---

- Coloque cartazes que incentivem a ficar em casa quando estiver doente, etiqueta para tossir e espirrar e higiene das mãos na entrada do seu local de trabalho e em outras áreas onde eles provavelmente serão vistos.
- Forneça água e sabão, esfregue as mãos à base de álcool, lenços e recipientes de descarte sem toque para uso dos funcionários. Verifique se os suprimentos adequados são mantidos.

#### **4. Execute a limpeza de rotina, especialmente para superfícies tocadas diariamente.**

---

- Nenhuma desinfecção adicional além da limpeza de rotina é recomendada no momento



**5. Aconselhe os funcionários antes de viajar** para verificar os últimos decretos do local e não viajar se tiverem sintomas de doença respiratória aguda.

*Fonte: CDC - Como se proteger, orientação provisória para empresas e empregadores atualizado em 17/3/2020*

## **Etapas para prevenir doença**

---

*Observe que essas são práticas de fontes comunitárias e não recomendações oficiais para reduzir o risco de disseminação do COVID-19.*

- **Desinfete os equipamentos e as superfícies** frequentemente tocados, antes do início dos turnos e após a conclusão dos turnos. As superfícies de "alto toque" incluem equipamentos de manuseio de materiais (MHE) / empilhadeiras, mesas, maçanetas, interruptores de luz, bancadas, mesas, telefones, teclados, banheiros, torneiras, painéis de controle, telas de computadores e monitores.


- **Desinfete o EPI com spray desinfetante.** Os equipamentos de proteção, incluindo casacos, luvas e gorros, podem ser pulverizados com spray desinfetante antes e depois dos turnos. Uma prática é usar uma solução de alvejante a 5% borrifada e deixar secar naturalmente.


- Soluções de limpeza que as instalações podem oferecer para o saneamento.
  - 1/2 colher de chá (2,45 ml) de água sanitária a 3,8 litros de água formará uma solução de 50 ppm para banhos manuais.
  - 1 colher de sopa (14,8 ml) de água sanitária a 3,8 litros de água formará uma solução de 200 ppm para higienizar as superfícies após lavá-las.


*Diretrizes fornecidas pelo Conselho Consultivo Científico da WFLO - para perguntas, envie um e-mail.*

- **Desinfetando utilizando ozônio.** Para desinfetar as roupas dos funcionários de bactérias e vírus, coloque as roupas em um recipiente vedável e encha com ozônio. Os SOP's da amostra podem ser encontrados aqui: [Container Ozoz SOP – Employee](#), [Container Ozone SOB – Engineer](#), [Procedimentos de Ozônio – SOPe](#) [Zone Ozone Report](#). *Por favor, note que isso não foi cientificamente confirmado para matar o vírus COVID-19.*

- **Limitar ou proibir a entrada de visitantes, incluindo motoristas, nas instalações.** Alugue reboques de banheiro externos para fornecer aos motoristas banheiros privativos. Certifique-se de que estes sejam limpos e desinfetados sempre que os banheiros permanecerem nas instalações.

- 
- **Limite o contato do motorista com a equipe.** Se você possui motoristas interagindo com a equipe do escritório, peça que usem desinfetante para as mãos antes de entregar a papelada ou outros pontos de contato físico. Como alternativa, forneça pias para os motoristas lavarem as mãos antes de entrarem no escritório de remessa/recebimento.
  - **Limite a utilização de papel com os motoristas.** Os motoristas podem digitalizar documentos – veja se essa opção se encaixa em sua operação. Crie um vídeo para ajudar os motoristas a entender o novo processo.
  - **Almoços para todos os motoristas.** Para ajudar os motoristas a sentir que são uma parte importante e valiosa da equipe, permita que cada motorista entre nas instalações, um de cada vez, e faça um almoço ensacado fornecido por uma empresa de catering. Faça o que puder para garantir que os motoristas ainda desejem chegar aos nossos edifícios.
  - **Forneça almoços embalados individualmente,** tanto quanto possível. Isso reduz a necessidade de os funcionários saírem, limitando as oportunidades potenciais de exposição. Também oferece uma oportunidade de apoiar os varejistas locais de alimentos que podem estar sofrendo com a redução de negócios.
  - **Mantenha a gerência sênior fisicamente separada** uma da outra para fins de continuidade de negócios. Os membros relataram realizar reuniões diárias de gerenciamento por teleconferência.
  - **Se for o caso, designar espaço para cuidar de crianças no local,** devido a fechamentos de escolas e creches, reduzindo a necessidade de pais que trabalham afastarem-se (Observação: essa sugestão veio de nossos associados europeus. Recomendamos consultar um advogado sobre cuidados com crianças, além de leis locais, estaduais e federais.)
  - **Limite o movimento dos funcionários** pedindo que a gerência não visite várias unidades; em vez disso, permanecer em um local ou instalação específica.
  - **Escalonar os horários de início/término do turno** para reduzir o tráfego comunitário nos pontos de entrada e nos vestiários. Na fase de construção/reformas, o trabalho muda para reduzir o contato entre os trabalhadores na obra.
  - **Instale pias portáteis.** Alugue ou compre pias portáteis para instalar nos canteiros de obras dos trabalhadores. Pergunte aos encanadores se eles têm pias extras e instale-as temporariamente nos canteiros de obras.
  - **Permitir que os funcionários mantenham um saldo negativo no banco de horas.** Mostre a suas equipes que você se importa e trabalhará com elas nesse período desafiador, além de reduzir o risco de exposição a outros funcionários.

- 
- **Sorteio e compensações.** No final da semana de trabalho, faça um sorteio de um presente ou prêmio para os funcionários pontuais que trabalharam e se destacaram positivamente.
  - **Bônus de supervisor de turno.** Como alguns supervisores estão trabalhando em turnos extras ou em um dia extra da semana (sábado), conceda a eles um bônus por esse dia extra trabalhado acima do salário normal.
  - **Remuneração dos trabalhadores em casa.** Para os funcionários que trabalham agora em casa, considere um pagamento adicional por mês para compensar os custos devido ao aumento da conta telefônica, maior velocidade da Internet, compra de material de escritório em casa etc.
  - **Comunicar o compromisso da empresa com um local de trabalho seguro.** Envie comunicações regulares e frequentes por e-mail a todos os funcionários, descrevendo ações específicas que a empresa está tomando para garantir a segurança do trabalhador. Essas comunicações podem incluir informações como frequência de limpeza, práticas de distanciamento social, políticas para motoristas, atualizações de negócios etc. para ajudar os trabalhadores a se sentirem confortáveis e confiantes em continuar trabalhando.
  - **Aceite a designação como "Infraestrutura essencial/crítica".** Crie camisetas com o slogan "Eu sou essencial", pendure informativos nas instalações para criar uma mentalidade sobre a importância de nossos papéis durante a pandemia.
  - **Inicie um grupo no Facebook ou outra mídia social para todos os trabalhadores.** Permite que os trabalhadores e, mais importante, suas famílias se conectem durante esse período. Promova a união e, dado o tempo extra em casa com a família, é um lugar para compartilhar atividades on-line favoritas, recursos educacionais e recursos de ajuda. Você também pode promover o compartilhamento de fotos de atividades criativas para toda a família.
  - **Anúncios direcionados para contratação.** Comece a se tornar mais agressivo no recrutamento para se antecipar a qualquer possível escassez de mão de obra usando anúncios direcionados do LinkedIn, Facebook e Instagram.
  - **Estabeleça um relacionamento e planeje uma limpeza com uma empresa terceirizada.** Entre em contato com uma empresa de limpeza local para fazer uma "limpeza profunda" quando houver um caso em sua instalação. Estabelecer proativamente essa relação com um provedor permitirá uma resposta rápida quando ocorrer um incidente. Essa limpeza profunda de uma empresa profissional ajudou a aumentar a confiança dos trabalhadores que retornaram a instalação após um caso positivo.
  - **Comece a tirar temperaturas.** Comece a realizar verificações de temperatura seguindo um SOP definido e fornecendo o EPI apropriado. Recomenda-se que os examinadores sejam treinados sobre como coletar e registrar as informações com



segurança. Recomendamos, se for um de sua própria equipe, ter um gerente de RH ou uma pessoa de segurança fazendo essa triagem. Lembre-se que tirar a temperatura dos funcionários não garante que nenhum funcionário tenha COVID-19, pois alguns podem ser assintomáticos. Assim, as empresas devem lembrar os funcionários a estarem atentos o tempo todo, e seguir as orientações do CDC, ou seja, o distanciamento social e a lavagem das mãos. Um dos principais benefícios de tirar temperaturas é a percepção de proteção fornecida para os funcionários.

- **Traga profissionais para tirar temperaturas.** Entre em contato com programas locais de enfermagem, clínicas, hospitais, escolas e sindicatos em sua área para trazer estudantes, enfermeiros escolares, CNAs ou assistente odontológico no local que tenham formação médica para auxiliar na tomada de temperaturas. Embora os assistentes odontológicos não possam ser enfermeiros, eles estão acostumados a usar EPI médico e tomar precauções para esterilizar equipamentos e mitigar contágios e podem estar mais facilmente disponíveis do que as RNs em tempo integral.

- **Limite apenas para visitantes essenciais.** Somente visitantes essenciais aos negócios são permitidas, e a todos os visitantes solicite enviar e assinar um questionário de saúde.

- **Máscaras para linhas de reembalagem.** Dado que o distanciamento físico não é possível neste ambiente, disponibilize máscaras no lugar para os funcionários que trabalham juntos.

- **Utilize um aplicativo telefônico para funcionários registrarem o ponto.** Para evitar o tráfego em telas biométricas ou touch, utilize um aplicativo de telefone conectado ao seu sistema de ponto. Os funcionários deverão estar no local de trabalho para conseguir fazer o login.

- **Limpe e coloque o desinfetante para as mãos perto dos teclados.** Limpe rotineiramente superfícies de alto toque em torno de quaisquer scanners biométricos, teclados ou telas sensíveis ao toque. Coloque também o desinfetante para as mãos perto desses locais e placas incentivando os funcionários a usarem depois de tocar no dispositivo.

*Medidas adicionais a serem adicionadas à medida que os membros compartilham como estão respondendo. Visite o site <http://community.gcca.org/home> para participar da conversa.*

*Fonte: Fórum de membros do GCCA atualizado em 10/04/2020*

## Os empregadores podem tirar temperaturas e efetuar uma triagem dos funcionários quando entrarem no local de trabalho?

A **Food & Beverage Issue Alliance** emitiu orientações sobre os funcionários da indústria de alimentos para sintomas ou exposição do COVID-19. A orientação sugere fatores que as empresas devem considerar ao decidir se a triagem dos funcionários é adequada e prática, e se é, a melhor forma de implementação. As sugestões incluem:

- Determinando a Adequação da Triagem de Funcionários;
- Incentivando o automonitoramento dos funcionários para sintomas e exposições;
- Realização de triagem verbal de funcionários no local;
- Realização de triagem de temperatura dos funcionários no local;
- Informar os outros funcionários caso haja infecção no local de trabalho;
- Triagem de Visitantes;
- Proteger o Avaliador e outros funcionários;
- Considerações sobre os procedimentos para as equipes de triagem e/ou visitantes;
- Recursos importantes adicionais.

A orientação completa pode ser encontrada no documento original [aqui](#).

*Fonte: [Food Industry Coalition, Feeding US](#) atualizado em 30 de março de 2020*

A resposta geral é que provavelmente está tudo bem. Há algum risco (ADA, EEOC, privacidade), mas achamos que há menos risco de que a ação seja contestada por causa da declaração de "pandemia". Dito isso, a recomendação geral é que os funcionários/visitantes façam um questionário inicial avaliando viagens, saúde geral e contato. Em seguida, somente os indivíduos que conseguirem preencher o questionário de forma satisfatória terão sua temperatura verificada, pois outros poderão ser enviados para casa com base na sua incapacidade de responder ao questionário de forma satisfatória. Lembre-se que tirar a temperatura dos funcionários não garante que nenhum funcionário tenha COVID-19, pois alguns podem ser assintomáticos. Assim, as empresas devem lembrar os funcionários a estarem atentos o tempo todo, e seguir as orientações do CDC, ou seja, o distanciamento social e a lavagem das mãos. Jackson Lewis tem experiência preparando essas diretrizes/questionários para clientes específicos. Se alguém quiser ajudar para criar um questionário ou diretrizes para este cenário, entre em contato com a equipe de especialistas em direito do trabalho da GCCA na Jackson Lewis.

*Fonte: [Jackson Lewis](#) atualizado em 18/03/2020*

## PLANO DE RESPOSTA

### O que considerar em um Plano de Resposta a Surto de Doença Infecciosa

---

Todos os empregadores devem estar preparados para implementar estratégias de proteção da força de trabalho contra a COVID-19 e para garantir a continuidade das operações. Todos os empregadores precisam identificar e comunicar seus objetivos, que podem incluir um ou mais dos seguintes itens: (a) reduzir a transmissão entre funcionários, (b) proteger as pessoas com maior risco de complicações adversas à saúde, (c) manter as operações comerciais, e (d) minimizar os efeitos adversos sobre outras entidades em suas cadeias de suprimentos. Algumas das principais considerações ao tomar decisões sobre respostas apropriadas são:

- Gravidade da doença (ou seja, número de pessoas doentes, taxas de hospitalização e mortalidade) na comunidade onde a empresa está localizada.
- Impacto da doença nos funcionários vulneráveis e com maior risco de complicações adversas à saúde no COVID-19.
- Prepare-se para um possível aumento do número de ausências de funcionários devido a doenças nos funcionários e familiares.
- Os empregadores devem planejar monitorar e responder ao absenteísmo no local de trabalho. Implemente planos para continuar suas funções essenciais de negócios, caso você sofra absenteísmo superior ao normal.
- Treine o pessoal para desempenhar funções essenciais, de modo que o local de trabalho possa operar mesmo que os principais membros da equipe estejam ausentes.
- Avalie suas funções essenciais e a confiança que outras pessoas e a comunidade têm em seus serviços ou produtos. Esteja preparado para alterar suas práticas de negócios, se necessário, para manter operações críticas (por exemplo, identificar fornecedores alternativos, priorizar clientes ou suspender temporariamente algumas de suas operações, se necessário).
- Empregadores com mais de um local de negócios são incentivados a fornecer aos gerentes locais a autoridade para tomar as ações apropriadas descritas em seus planos de resposta a surtos de doenças infecciosas com base nas condições de cada localidade.
- A coordenação com as autoridades de saúde estaduais e locais é fortemente incentivada para todas as empresas, para que informações oportunas e precisas possam orientar respostas apropriadas em cada local onde suas operações residem.

*Fonte: CDC - Guia Interino para Empresas e Empregadores atualizado em 18/3/2020*

Fonte: [IARW Guide to Effective Warehouse Crisis Management](#)





## Desenvolva um Manual para Crises Específicas do local/plano de resposta à Emergência

---

Um manual para crises faz três coisas. Identifica possíveis crises, estabelece ações específicas para lidar com elas e identifica as pessoas responsáveis pela execução dessas ações. Ao se preparar para uma crise, responda a estas perguntas:

- O que devo fazer como primeira resposta?
- O que devo dizer aos funcionários?
- O que devo dizer aos clientes?
- Como devo responder às notícias na mídia?
- Quais são as minhas obrigações legais?
- Se houver fatalidades, como isso deve ser tratado?
- Qual o papel do seguro?
- Como posso minimizar o prejuízo da empresa?
- Como preservar a boa vontade dos clientes e do público?

Todo plano de gerenciamento de crise deve incluir a identificação de uma equipe de resposta à emergência, informações dos principais contatos para os funcionários, contratados e outras partes interessadas (empresas seguradoras, clientes, agências de segurança etc.) e um plano de gerenciamento auxiliar caso o gerenciamento seja impactado. O plano de resposta à emergência deve ser redigido da maneira mais sucinta possível e deve ser bem organizado. (Fonte: [IARW Guide to Effective Warehouse Crisis Management](#): Para obter amostra de documentação sobre plano de resposta à emergência, listas de verificação e comunicados da imprensa, consulte as páginas 35 a 46 do manual).

Certifique-se que o plano seja flexível e obtenha a participação de seus funcionários no desenvolvimento e revisão do seu plano. Realize uma discussão específica ou um exercício usando seu plano para descobrir com antecedência se há lacunas ou problemas no plano que devam ser corrigidos. Compartilhe o plano com os funcionários e explique quais políticas de recursos humanos, flexibilidades referentes à licença e ao local de trabalho, pagamentos e benefícios estarão disponíveis. Compartilhe as práticas recomendadas com outras empresas na sua comunidade (principalmente aquelas em sua cadeia de suprimento), camaras de comércio e associações para melhorar as atividades de resposta da comunidade. (Fonte: [Centers for Disease Control](#))



## **Manter a continuidade dos negócios**

---

Um plano de continuidade de negócios descreve como uma organização continuará funcionando durante ou após alguns tipos de emergência, desastre ou evento. O Centro Canadense de Saúde e Segurança Ocupacional (CCOHS) produziu uma publicação gratuita de 15 páginas focada especificamente em situações que envolvem doenças infecciosas. Isso envolve o planejamento de como seus principais serviços ou operações podem ser continuados. Lembrando que cada negócio e operação é única, os tópicos listados nesta publicação oferecem algumas sugestões básicas. Você precisará criar um plano específico que melhor se adapte às suas necessidades comerciais e operacionais.

*Fonte: CCOHS - Plano de continuidade de negócios de surtos de doenças causadas por gripes e infecções Livre atualizado em 18/3/2020.*



## Durante a quarentena, nossa indústria é considerada uma infraestrutura crítica essencial?

---

*O presidente da República, Jair Bolsonaro, editou medida provisória (nº 926/20) e decretos para alterar e regulamentar a Lei nº 13.979/20 – que dispõe sobre o enfrentamento ao COVID-19. Além de simplificar as regras para aquisição de equipamentos e serviços de saúde pela administração pública, as normas disciplinam, para todo o país, quais serviços são considerados essenciais e não podem, portanto, ser paralisados por medidas como a quarentena. O objetivo é impedir a interrupção de atividades e do fornecimento de insumos e materiais necessários à sobrevivência, saúde, abastecimento e segurança da população.*

### **Nossa indústria foi mencionada no item:**

**XII** – Produção, distribuição, comercialização e entrega, realizadas presencialmente ou por meio do comércio eletrônico, de produtos de saúde, higiene, alimentos e bebidas;

**Informações completas podem ser encontradas em**  
<http://www4.planalto.gov.br/legislacao/imagens/servicos-essenciais-covid-19>

### **Estados Unidos**

Em 19 de março de 2020, em um memorando sobre a identificação de trabalhadores essenciais da infraestrutura durante a resposta do COVID-19, o Departamento de Segurança Interna dos EUA apresentou uma lista de "Trabalhadores essenciais da infraestrutura crítica" para ajudar as autoridades estaduais e locais enquanto trabalham para proteger suas comunidades, ao mesmo tempo em que garantem a continuidade de funções críticas à saúde pública e à segurança, bem como à segurança econômica e nacional. A lista foi revisada em nota emitida pelo Departamento em 28 de março de 2020. A orientação completa pode ser encontrada em <https://www.cisa.gov/identifying-critical-infrastructure-during-covid-19>.

Atualmente, os trabalhadores das seguintes indústrias relacionadas à cadeia fria são considerados "infraestrutura crítica":

- Funcionários e empresas que apoiam a distribuição de alimentos, ração e bebidas e ingredientes usados nesses produtos, incluindo funcionários de armazéns, controladores de inventário gerenciados por fornecedores e gerentes de blockchain.
- Funcionários que apoiam ou permitem funções de transporte, incluindo motoristas de caminhão, motoristas de ônibus, despachantes, técnicos de manutenção e reparo, trabalhadores de armazéns, trabalhadores da área de parada e descanso de caminhões, funcionários do Departamento de Veículos Automotores (Detran), serviços de reboque/recuperação, trabalhadores de assistência na estrada, pessoal de transporte intermodal e trabalhadores que mantêm e

inspecionam infraestrutura (incluindo aqueles que exigem viagens trans jurisdicionais).

- Trabalhadores que apoiam a distribuição de alimentos, fármacos (incluindo materiais usados em drogas radioativas) e outros materiais médicos, combustíveis, produtos químicos necessários para o tratamento de água ou água e manutenção de energia e operação de infraestrutura rodoviária essencial, incluindo estradas, pontes e túneis (por exemplo, centros de operações de tráfego e operadores de pontes móveis).
- Funcionários de empresas que fornecem serviços, suprimentos e equipamentos que permitem o armazém e as operações, incluindo resfriamento, armazenamento, embalagem e distribuição de produtos para venda ou uso no atacado ou varejo. Inclui logística de cadeia fria e congelada para alimentos e produtos biológicos críticos.
- Operadores de armazéns, incluindo fornecedores e pessoal de suporte crítico para a continuidade de negócios (incluindo HVAC & engenheiros elétricos; pessoal de segurança; e pessoal de zeladoria) e atendimento ao cliente para funções essenciais.
- Trabalhadores que apoiam a manutenção essencial, fabricação, projeto, operação, inspeção, segurança e construção para produtos essenciais, serviços e cadeia de suprimentos e esforços de socorro COVID 19.

A GCCA também transformou a lista do DHS em um "crachá de identificação de funcionários" que nossas empresas membros podem modificar com suas informações de logotipo e facilidade. A versão editável do Word e pdf pode ser dobrada em meias folhas e cópias podem ser fornecidas a todos os funcionários podem ser encontradas no [portal online da GCCA](#).

**Recomendamos também o envio de uma cópia proativamente para a polícia local.** Embora este não seja um distintivo "oficial" de qualquer maneira, sentimos que compartilhar proativamente com a polícia local reduzirá qualquer confusão caso um funcionário seja questionado sobre porque eles estão violando a ordem do Governador.

*Fonte: [CISA – Identificando infraestrutura crítica durante o COVID-19](#) atualizado 30/30/2020, gccca gerou recurso atualizado 30/03/2020*

## **Canadá**

Em relação ao Canadá, desde 30 de março, o governo federal não emitiu orientações essenciais sobre serviços, embora mais províncias canadenses tenham emitido orientações nos últimos dias. A lista de províncias que liberaram orientações inclui: [Quebec](#), [Ontário](#), [Colúmbia Britânica](#), Ilha Do Príncipe [Edward](#), New [Brunswick](#), Terra Nova e [Labrador](#), [Alberta](#) e [Saskatchewan](#).

## México

O México emitiu uma nova declaração de emergência de saúde([clique aqui](#)). A apresentação sumária incluem orientações adicionais sobre infraestrutura/operações essenciais, com uma lista maior de setores essenciais em comparação com o decreto de 24 de março.

## O que o Brasil está fazendo em resposta ao COVID-19?

---

Órgãos do governo local, municipal e estadual tomaram várias ações em resposta à pandemia. Recomendamos entrar em contato com escritórios locais e funcionários para fazer perguntas específicas.

Vários sites estão rastreando as ações políticas do Brasil, incluindo:

1. <https://coronavirus.saude.gov.br/> - Todas as informações sobre a resposta brasileira a emergência bem como as portarias e decretos publicadas em decorrência do Covid-19
2. <https://covid.saude.gov.br/> – Possui informações gerais e detalhadas sobre o desenvolvimento da pandemia bem como a distribuição de insumos no país

Os Ministérios da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (Mapa), da Economia (ME) e da Saúde divulgaram no dia 11 de maio de 2020 um Manual com Recomendações para Frigoríficos em razão da pandemia do coronavírus (Covid-19). As orientações são destinadas para os frigoríficos matadouros, mas as medidas divididas podem ser adaptadas e aplicadas pela indústria de armazenagem frigorificada. O material poderá ser encontrado [aqui](#).

## Há kits de teste disponíveis para meus funcionários?

---

Embora a disponibilidade ainda seja difícil de saber, a GCCA Brasil & ABIAF escreveu uma carta ao Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento pedindo que interceda junto ao Ministério da Saúde e demais órgãos envolvidos, a priorização na realização dos testes para diagnóstico de COVID-19 aos trabalhadores do setor de distribuição, transporte e armazenagem de alimentos e medicamentos, facilitando assim o acesso ao diagnóstico para que os trabalhadores dessas indústrias se afastem e não prejudicarem o bom andamento do setor.

***A GCCA Brasil & ABIAF continuará a fornecer quaisquer atualizações à medida que estiverem disponíveis sobre a acessibilidade dos kits de teste.***

## Que tipo de testes existem e quem deve ser testado?

---

À medida que o vírus, SARS-CoV-2, que está causando a pandemia COVID-19, continua a se espalhar, há uma necessidade crescente da indústria de alimentos e bebidas para implementar protocolos de teste do COVID-19. Deve-se reconhecer que os testes fornecem um resultado parcial da incidência de COVID-19 e não devem ser usados como solução única para o controle e monitoramento do COVID-19 em empresas de alimentos. A Food and Beverage Issue Alliance divulgou uma ficha técnica em 4 de maio de 2020 sobre métodos de teste COVID-19 para a indústria de alimentos e bebidas. O documento descreve os tipos de teste disponíveis, juntamente com as diretrizes para determinar quando e quem testar. O documento completo pode ser encontrado [aqui](#).

Fonte: [Food Industry Coalition, Feeding US atualizado em 6 de maio de 2020](#)

## Onde podemos encontrar um local de teste COVID-19?

---

Diversos laboratórios particulares estão oferecendo testes pagos, entre em contato com a nossa equipe no Brasil caso precise de uma referência. Para o estado de São Paulo, pudemos identificar o apoio do SESI para testes na indústria: <https://www.sesisp.org.br/para-industria/testecovid19>.

Acesse a lista brasileira de [Laboratórios públicos de referência de testagem para coronavírus](#).

## Quanto tempo o vírus pode sobreviver em ambientes frios?

---

Pesquisadores dos Institutos Nacionais de Saúde, Centros de Controle e Prevenção de Doenças, UCLA e Universidade de Princeton examinaram quanto tempo o COVID-19 sobrevive no ar, bem como em cobre, papelão, plástico e aço inoxidável e o compararam com o SARS, o coronavírus. que surgiu no final de 2002 e matou quase 800 pessoas.

Eles descobriram que o COVID-19 era detectável em aerossóis por até três horas, até quatro horas em cobre e até 24 horas em papelão. O novo coronavírus também pode durar até três dias em plástico e aço inoxidável, concluíram os cientistas, acrescentando que a quantidade de vírus deixada nessas superfícies diminui com o tempo. Aerossóis são partículas sólidas ou líquidas que pairam no ar, incluindo neblina, poeira e gás comumente usados em procedimentos médicos como ventilação e nebulizadores.

Este estudo foi realizado em condições de temperatura ambiente.

Estudos sobre a capacidade de sobrevivência do COVID-19 em temperaturas mais baixas ainda não foram concluídos. Tipos semelhantes de vírus podem sobreviver por mais tempo em temperaturas mais baixas e anos no estado congelado. O GCCA continuará a atualizar esta seção à medida que mais pesquisas surgirem.

*Fonte: CNBC - O coronavírus vive por horas em partículas de ar e dias em superfícies, mostra um novo estudo nos EUA, Departamento de Saúde e Serviços Humanos dos EUA - Novo coronavírus estável por horas em superfícies atualizado em 18/3/2020*

## Como mantemos nossos funcionários saudáveis?

---

Durante uma pandemia como o COVID-19, essas ações são especialmente cruciais para manter o seu bem-estar físico e mental. A maioria dos conselhos de saúde pode ser resumida a comportamentos simples, como comer uma dieta equilibrada, exercitar-se e dormir bem.

**1. Nutrição** - As refeições devem consistir em amidos, proteínas e legumes. O curso on-line da GCCA "Trabalhando em armazenamento a frio: aprimorando o conforto e a produtividade" recomenda que os colegas de equipe que trabalham em ambientes com temperatura controlada consumam entre 2.400 e 4.000 calorias por dia e evitem cafeína que pode causar desidratação.

**2. Fitness** - Embora você não possa ir à academia, não há problema em caminhar, correr ou andar de bicicleta fora, desde que mantenha uma distância segura. Atividade física não tem que significar ir à academia e muitas pesquisas mostram que atividades diárias como caminhar, jardinar e limpar reduzem o risco de morte prematura e melhoram sua saúde geral - para que qualquer quantidade de movimento que você possa fazer seja importante.

**3. Estresse e sono** - gerenciar o estresse e a ansiedade é crucial para dormir, e dormir o suficiente é crucial para quase todos os outros aspectos da sua saúde.

**4. Limpeza** - Embora os Centros de Controle e Prevenção de Doenças dos EUA tenham dito que a contaminação da superfície não parece ser a principal maneira de o vírus se espalhar (em vez disso, é através de gotículas respiratórias expelidas por uma pessoa doente), não deixe de limpar objetos de alto toque, como maçanetas, grades e torneiras, além da manutenção regular da casa.

**5. Assistência Médica** - Adie consultas médicas não essenciais, como exames médicos anuais e limpezas dentárias, e use a telemedicina para consultas pré-agendadas que precisam acontecer agora. Se você tem uma necessidade médica premente, pode e ainda deve procurar atendimento.

*Fonte: Time - Como se manter fisicamente e mentalmente saudável enquanto o COVID-19 está em casa, Aprendizado on-line do Instituto GCCA WFLO, atualizado em 19/3/2020*

## **Como podemos ajudar a reduzir o medo dos funcionários de ir ao trabalho?**

---

O surto de coronavírus pode ser estressante para as pessoas. O medo e a ansiedade sobre uma doença podem ser esmagadores e causar emoções fortes em adultos e crianças. Lidar com o estresse tornará você, as pessoas de quem gosta e sua comunidade mais fortes.

Muitos membros europeus do GCCA, que sofreram esse surto várias semanas antes das Américas, compartilharam que viram uma correlação significativa entre a comunicação proativa com os funcionários e o menor absenteísmo entre sua força de trabalho. O valor da comunicação proativa e transparente não pode ser subestimado. Consulte a seção de recursos deste guia para obter um documento editável das Perguntas frequentes dos funcionários.

Além disso, apoie seus funcionários incentivando-os a:

- Compartilhe os fatos sobre o COVID-19 e entenda o risco real para eles e para as pessoas com quem se preocupam. Ao compartilhar informações precisas sobre o COVID-19, você ajuda as pessoas a se sentirem menos estressadas e a se conectarem a elas.
- Faça pausas ao assistir, ler ou ouvir notícias, incluindo mídias sociais. Ouvir sobre a pandemia repetidamente pode ser perturbador.
- Tenha cuidado com seu corpo. Respire fundo, estique ou medite. Tente fazer refeições saudáveis e equilibradas, exercite-se regularmente, durma bastante e evite álcool e drogas.
- Arranje tempo para relaxar. Reserve tempo para outras atividades que você goste.
- Conecte-se com outras pessoas. Converse com pessoas em quem confia sobre suas preocupações e como está se sentindo.

*Fonte: CDC – Manage Anxiety & Stress atualizado em 19/03/2020*



## Como proceder para manter o distanciamento físico (social) em nossas instalações?

---

A Food and Beverage Issue Alliance divulgou orientações em 31 de março de 2020 sobre *medidas de prevenção de emergência para alcançar o distanciamento físico (social) nas instalações de fabricação de alimentos em relação ao COVID-19*. A orientação visa auxiliar no desenvolvimento de planos mais específicos do local e incluir sugestões para:

- Entradas, Corredores e Espaços Comuns e Movimentação de Pessoal na Instalação
- Práticas de entrada/saída para o ponto dos funcionários
- Vestiários Entrada/Saída
- Riscos de mudança de turno
- Refeições/Lanches/Atividades da Sala de Descanso
- Trabalho de Escritório
- Lavanderia de Limpeza
- Atividades de monitoramento de linha de fluxo
- Comunicação em toda a instalação e suporte aos funcionários, treinamento e recursos
- Considerações adicionais

A orientação completa pode ser encontrada no documento original [aqui](#).

Fonte: [Food Industry Coalition, Feeding US](#) atualizado em 31 de março de 2020

## Devemos exigir que os nossos empregados usem máscaras?

---

Sugerimos que as empresas brasileiras busquem atualização em órgãos estaduais sobre a utilização de máscara, já que cada estado está oficializando decretos distintos em relação a questão, porém a recomendação da associação é que sim, utilizem máscaras em todas as dependências das unidades. A **Food & Beverage Issue Alliance** emitiu orientações sobre o uso adequado de máscaras faciais para proteger contra o COVID-19 com informações sobre vários tipos de máscaras, quando usar, como colocar corretamente uma máscara facial e como remover uma máscara facial. A orientação completa pode ser encontrada [aqui](#).

Fonte: [Food Industry Coalition, Feeding US](#) atualizado em 6 de abril de 2020

A **Food & Drug Administration (FDA)** emitiu orientações para fornecer uma política para ajudar a expandir a disponibilidade de máscaras faciais para o público em geral e respiradores de partículas (incluindo respiradores N95) para profissionais de saúde durante esta pandemia. A política pretende permanecer em vigor apenas durante a vigência da emergência de saúde pública relacionada ao COVID-19 declarado pelo Departamento de Saúde e Serviços Humanos (SHS), incluindo quaisquer renovações feitas pelo Secretário de acordo com a seção 319(a)(2) da Lei dos Serviços Públicos de Saúde (PHS). A orientação completa pode ser encontrada [aqui](#).

Fonte: [FDA - Política de Aplicação de Máscaras Faciais e Respiradores Durante a Doença de Coronavírus \(COVID-19\) Emergência de Saúde Pública \(Revisada\)](#) atualizada em 3 de abril de 2020

O **Centro de Controle de Doenças (CDC)** e prevenção emitiu as seguintes recomendações sobre se você deve usar uma máscara facial. O CDC continua a estudar a disseminação e os efeitos do novo coronavírus nos Estados Unidos. Sabemos agora por [estudos recentes](#) que uma parcela significativa de indivíduos com coronavírus não tem sintomas ("assintomáticos") e que mesmo aqueles que eventualmente desenvolvem sintomas ("pré-sintomáticos") podem transmitir o vírus para outros antes de apresentar sintomas. Isso significa que o vírus pode se espalhar entre pessoas interagindo nas proximidades – por exemplo, falando, tossindo ou espirrando – mesmo que essas pessoas não estejam apresentando sintomas. À luz dessa nova evidência, o CDC recomenda o uso de revestimentos faciais de pano em ambientes públicos onde outras medidas de distanciamento social são difíceis de manter (por exemplo, supermercados e farmácias), especialmente em áreas de transmissão significativa de base comunitária. A declaração completa pode ser encontrada [aqui](#).

Fonte: [CDC – Recomendação Quanto ao uso de revestimentos faciais de pano, especialmente em áreas de transmissão significativa baseada na comunidade](#) atualizadas em 3 de abril de 2020

## **Como evitar que os óculos embaçam com a máscara?**

---

O Instituto Nacional de Saúde (NIH) compartilhou um método para evitar que os óculos embaçam ao usar máscaras faciais:

### **Informações**

Indivíduos que usam óculos podem ter suas lentes dos óculos embaçadas usando uma máscara facial. Esse efeito pode ser um incômodo e até mesmo incapacitar a pessoa. Um método simples para prevenir esse fenômeno irritante é destacado.


### **Técnica**

Imediatamente antes de usar uma máscara facial, lave os óculos com água com sabão e retire o excesso. Em seguida, deixe os óculos secarem ou seque suavemente as lentes com um tecido mole antes de colocá-las novamente. Agora, as lentes de óculos não devem se misturar quando a máscara facial é usada.

### **Explicação**

A máscara facial direciona grande parte do ar expirado para cima onde entra em contato com as lentes do óculos. A neblina ocorre a partir do teor de vapor de água quente condensando-se na superfície mais fria da lente, e formando pequenas gotículas que espalham a luz e reduzem a capacidade da lente de transmitir contraste. As gotículas se formam por causa da tensão superficial inerente entre as moléculas de água. Lavar os óculos com água com sabão deixa uma proteção que reduz essa tensão superficial e faz





com que as moléculas de água se espalhem uniformemente em uma camada transparente. Esse "efeito surfactante" é amplamente utilizado para evitar a neblina de superfícies em muitas situações cotidianas.

Fonte: [Instituto Nacional de Saúde - Um método simples para evitar que as lentes de óculos se endem em usar uma máscara facial atualizada em 14/04/2020](#)

## **Com quem entrar em contato se houver suspeita de um de meus funcionários que tenha o COVID-19?**

---

### **Serviço de Saúde (Brasileiro)**

Procure um serviço de saúde apenas se apresentar falta de ar:

- [Lista de hospitais que prestam atendimento em seu estado/município.](#)
- [Lista dos postos de saúde que prestam atendimento em seu estado/município.](#)

Fonte: *Ministério da Saúde*

1. *Ligue para o seu médico: se você acha que foi exposto ao COVID-19 e apresenta febre e sintomas como tosse ou dificuldade em respirar, ligue para o seu médico para aconselhamento. Certifique-se de ligar antes de ir ao consultório médico ou à sala de emergência, e eles dirão o que você deve fazer.*
2. *Se precisar ir ao hospital, use uma máscara: se possível, coloque uma máscara antes de entrar no edifício. Se você não conseguir colocar uma máscara, tente manter uma distância segura de outras pessoas (a pelo menos 3 metros). Isso ajudará a proteger as pessoas no escritório ou na sala de espera.*
3. *Siga as instruções de cuidados do seu médico. As autoridades de saúde locais darão instruções sobre como verificar seus sintomas e relatar informações.*

Fonte: *CDC - O que fazer se você estiver doente, atualizado em 30/3/2020*

## **Medidas a serem tomadas na Ocorrência de Exposição no Local de Trabalho**

---

Em todos os locais de trabalho onde possa ocorrer exposição ao COVID-19, a rápida identificação e o isolamento de pessoas potencialmente infectadas é uma primeira medida essencial a ser tomada para proteger os trabalhadores, visitantes e outros no local de trabalho.

- Isolar imediatamente as pessoas com suspeita de ter a COVID-19. Coloque as pessoas potencialmente infectadas em um local distante dos trabalhadores, clientes e outros visitantes.
- Tome medidas para limitar a disseminação de secreções respiratórias da pessoa infectada, incluindo o fornecimento de máscara facial e a solicitação para que a usem, caso seja possível.

- Se possível, isole as pessoas com suspeita de terem a COVID-19 separadamente das pessoas com casos confirmados do vírus para evitar maior transmissão, inclusive em instalações de avaliação, triagem ou tratamento.
- Restrinja o número de funcionários que entra nas áreas de isolamento, incluindo a sala de paciente com suspeita ou confirmação da COVID-19.
- Proteja os trabalhadores em contato direto\* com a pessoa doente e use controle administrativo e de engenharia adicional, práticas de trabalho seguro e EPI.

*\*O CDC define “contato direto” como a distância de até 2 metros, aproximadamente, de uma pessoa infectada ou dentro da sala ou da área de tratamento de um paciente infectado por tempo prolongado sem usar o EPI recomendado. O contato direto também inclui casos de contato com secreções infectadas sem o uso do EPI recomendado. O contato direto geralmente não inclui interações breves, como passar caminhando por uma pessoa. (Fonte: [United States Occupational Safety and Health Administration](#))*

## **Descontaminação Ambiental**

---

Uma vez que não é totalmente conhecida a transmissibilidade da COVID-19 em superfícies e objetos em ambiente contaminado, os empregadores devem avaliar cuidadosamente se as áreas ocupadas por pessoas com suspeita de estarem com o vírus podem ter sido contaminadas e se devem, ou não, ser descontaminadas como resposta. (Fonte: [United States Occupational Safety and Health Administration](#))


## **Um trabalhador em minha unidade (unidade de processamento de alimentos ou relacionados) testou positivo para COVID-19. Que medidas eu preciso tomar para garantir que os alimentos que produzo sejam seguros?**

---

Pensa-se geralmente que os coronavírus se espalhem de pessoa para pessoa através de gotículas respiratórias. Atualmente, não há evidências para apoiar a transmissão de COVID-19 por alimentos. Ao contrário dos vírus gastrointestinais de origem alimentar (GI), como o norovírus e a hepatite A, que muitas vezes adoecem com alimentos contaminados, o SARS-CoV-2, que causa o COVID-19, é um vírus que causa doenças respiratórias. A exposição de origem alimentar a esse vírus não é conhecida por ser uma via de transmissão.

Se for confirmado que um funcionário possui o COVID-19, os empregadores devem informar seus colegas sobre sua possível exposição ao COVID-19 no local de trabalho, mas manter a confidencialidade. Os funcionários doentes devem seguir o protocolo definido pela empresa sobre o que fazer se você estiver doente com doença por coronavírus 2019 (COVID-19). Os empregadores devem consultar o departamento de saúde local para obter orientações adicionais.

Embora a principal responsabilidade nesse caso seja a tomada de ações apropriadas para proteger outros trabalhadores e pessoas que possam ter entrado em



contato com o funcionário doente, as instalações devem duplicar seus esforços de limpeza e saneamento para controlar quaisquer riscos que possam estar associados aos trabalhadores que estão doentes, independentemente do tipo de vírus ou bactéria. Por exemplo, são necessárias instalações para manter instalações limpas e higienizadas e superfícies de contato com os alimentos.

Ver: Regra final da FSMA para controles preventivos de alimentos humanos.

- **IMPORTANTE:** verifique as diretrizes da etiqueta do produto para saber se e onde esses produtos desinfetantes são seguros e recomendados para uso em áreas de fabricação de alimentos ou estabelecimentos de alimentos.

Fonte: U.S. Food & Drug Administration, atualizado em 18/3/2020

## **Como devemos limpar e desinfetar depois que uma pessoa suspeita ou confirmada como COVID-19 estiver em nossas instalações?**

---

### **Momento e localização da limpeza e desinfecção de superfícies**

- Em uma escola, creche, escritório ou outra instalação que não abrigue pessoas da noite para o dia:
  - Recomenda-se fechar as áreas utilizadas pelas pessoas doentes e esperar o máximo possível antes de iniciar a limpeza e desinfecção para minimizar o potencial de exposição as gotículas respiratórias. Abra portas e janelas externas para aumentar a circulação de ar na área. Se possível, aguarde até 24 horas antes de iniciar a limpeza e desinfecção.
  - A equipe de limpeza deve limpar e desinfetar todas as áreas (por exemplo, escritórios, banheiros e áreas comuns) utilizadas pelas pessoas doentes, concentrando-se especialmente nas superfícies tocadas com frequência.

Fonte: CDC - Recomendações de limpeza e desinfecção ambiental atualizadas em 17/3/2020

## **Quais protocolos são recomendados para a indústria de alimentos quando um funcionário/cliente é positivo para COVID-19?**

---

A Food and Drug Administration, em colaboração com uma coalizão mais ampla da indústria de alimentos, criou um protocolo sobre o que fazer quando houver um teste positivo. Clique [aqui](#) para baixar o material completo.

Como os processadores, distribuidores e atacadistas da indústria de alimentos fazem parte dos “serviços essenciais” do nosso país, devem manter as operações em funcionamento. Abordagens inconsistentes para reagir a um funcionário que é positivo para COVID-19 tem o potencial de comprometer nosso sistema alimentar. Este

documento recomenda uma abordagem consistente de como uma empresa pode continuar com suas operações no caso de um indivíduo com resultado positivo, dada uma pandemia global do COVID-19 e uma alta transmissibilidade deste vírus respiratório de pessoa para pessoa. Esta orientação baseia-se na orientação dos Centros de Controle e Prevenção de Doenças e OSHA e cobrará recomendações sobre:

- Etapas são seguidas quando um funcionário apresenta um resultado positivo para COVID-19 (um caso confirmado) ou sintomas associados ao COVID-19 como: febre, dor de garganta, falta de ar (caso presuntivo ou suspeito);
- Etapas para serem usadas quando um funcionário/visitante da instalação é exposto (no próximo contato) um indivíduo que é positivo para COVID-19

Fonte: [FDA - Protocolos recomendados para a indústria de alimentos quando funcionários / clientes testam positivo para COVID-19, 25 de março de 2020 atualizado em 25/3/2020](#)

## **O que compartilhar com a imprensa quando tiver um teste positivo da COVID-19 em sua instalação?**

Um funcionário em uma de suas instalações testou positivo para COVID-19. O que acontece se a imprensa ligar? Primeiro: esteja preparado. Você precisará ser capaz de antecipar as perguntas que os repórteres farão e respondê-las com sinceridade de modo a defender sua empresa e a indústria. Abra seu plano de resposta de emergência e certifique-se de que sua equipe está seguindo seus procedimentos. Você usará alguns desses procedimentos para informar seus pontos de discussão à imprensa.

*(Se sua instalação ainda não tiver uma – crie uma. Em algum momento ou outro, quase todos os gerentes podem esperar enfrentar o desafio repentino de um incidente, seja respondendo a um incêndio, explosão, derramamento de amônia, ou... Pandemia. Consulte o [Manual de Gerenciamento de Crise da GCCA](#), disponível gratuitamente para os associados, para obter informações que você pode usar para criar um plano.)*

Próximo – escreva sua declaração usando seu plano, bem como suas diretrizes de contingência antes de responder a imprensa ou retornar um e-mail – mas faça isso com antecedência, se possível, você deve se antecipar para poder responder aos repórteres.

Em seguida, retorne a ligação ou responda o e-mail. Não evite repórteres. Seja calmo, sincero e confiante enquanto conta sua história de forma assertiva. Seja breve, transparente e se atenha aos fatos.

Um guia completo de diretrizes para responder à imprensa com informações adicionais sobre Preparação, Pontos de Discussão e O que Dizer ou não Dizer pode ser encontrado [aqui](#).

Fonte: GCCA atualizado em 09/04/2020

## RECUPERAÇÃO

### **Preciso retirar produtos alimentares produzidos nas instalações durante o período em que o trabalhador estava potencialmente eliminando o vírus enquanto trabalhava?**

---

Não prevemos que os produtos alimentícios precisem ser recuperados ou retirados do mercado por causa do COVID-19, pois atualmente não há evidências para apoiar a transmissão do COVID-19 associado a alimentos ou embalagens de alimentos.

Além disso, são necessárias instalações para controlar quaisquer riscos que possam estar associados a trabalhadores doentes, independentemente do tipo de vírus ou bactéria. Por exemplo, são necessárias instalações para manter instalações limpas e higienizadas e superfícies de contato com os alimentos.

*Fonte: U.S. Food & Drug Administration atualizado em 18/3/2020*

### **Se um trabalhador em minha unidade (unidade de processamento de alimentos / fazenda) apresentar um resultado positivo para o COVID-19, devo fechar a unidade? Se sim, por quanto tempo?**

---

As instalações de alimentos precisam seguir protocolos estabelecidos pelos departamentos de saúde locais e estaduais, que podem variar dependendo da quantidade de disseminação comunitária do COVID-19 em uma determinada área. Essas decisões serão baseadas no risco à saúde pública da transmissão de pessoa para pessoa - e não na segurança alimentar.


*Fonte: U.S. Food & Drug Administration, texto da pergunta em itálico, editado pelo autor, atualizado em 18/3/2020*

### **Quais protocolos de rastreamento são recomendados para identificar funcionários expostos?**

---

A Food and Beverage Issue Alliance divulgou no dia 28 de abril diretrizes e considerações para identificar funcionários expostos ao COVID-19 na indústria de alimentos e bebidas. O documento completo está disponível [aqui](#).

Durante um evento de saúde pública, autoridades de saúde pública, incluindo epidemiologistas, usam o termo "rastreamento de contato" para descrever o processo de identificação de pessoas que podem ter entrado em contato direto com uma pessoa infectada. O "rastreamento de contato" é normalmente realizado nos Estados Unidos por



departamentos estaduais e locais de saúde pública usando funcionários treinados em protocolos de rastreamento de contato.

O rastreamento de contato no que diz respeito à pandemia COVID-19 é a identificação de pessoas que podem ter sido expostas a alguém diagnosticado com COVID-19 ou que seja sintomática para o COVID-19, dado que o teste não é amplamente acessível.

O documento fornece algumas considerações para identificar os trabalhadores potencialmente expostos, listagem de contatos, acompanhamento de contato e outras considerações.

Fonte: [Food Industry Coalition, Feeding US atualizado em 6 de maio de 2020](#)

## **Preciso pedir a outros trabalhadores que possam ter sido expostos a um trabalhador que deu positivo para COVID-19 a ficar em quarentena por 14 dias?**

---

Os empregadores precisam seguir as diretrizes definidas pelas autoridades estaduais e locais. Se for confirmado que um funcionário possui o COVID-19, os empregadores devem informar seus colegas sobre sua possível exposição ao COVID-19 no local de trabalho, mas manter a confidencialidade. Os funcionários doentes devem seguir o CDC's - O que fazer se você estiver doente com doença por Corona vírus 2019 (COVID-19). Os empregadores devem consultar o departamento de saúde local para obter orientações adicionais.

Fonte: [U.S. Food & Drug Administration atualizado em 18/3/2020](#)

## **O que devemos considerar ao trazer funcionários de volta ao trabalho em nossas instalações?**

---

A medida que os governos começam a aliviar as restrições em torno do COVID-19, as empresas precisam começar a pensar em como podem levar as pessoas de volta aos escritórios e instalações. A Cushman & Wakefield publicou um documento intitulado Recovery Readiness A How-To Guide for Reopening Your Workplace, que contém muitas práticas recomendadas em torno da preparação do edifício, preparação dos funcionários, gerenciamento do acesso, criação de um plano de distanciamento social, redução de pontos de contato e aumento da limpeza, além de manter informações disponíveis de fácil acesso. O documento completo com todas as melhores práticas pode ser encontrado [aqui](#). Eles também criaram uma lista de verificação do The Safe Six para garantir um local de trabalho preparado que pode ser encontrado [aqui](#).

Fonte: [Cushman & Wakefield – Ponto de recuperação: um guia de como reabrir seu local de trabalho atualizado em 04/05/2020](#)





## Quando é seguro para um funcionário infectado voltar ao trabalho?

---


Pessoas com COVID-19 que ficaram em casa (isoladas em casa) podem interromper o isolamento em casa nas seguintes condições:

- Se você não tiver um teste para determinar se ainda é contagioso, poderá sair de casa depois que essas três coisas acontecerem:
- Você não teve febre por pelo menos 72 horas (ou seja, três dias completos sem febre sem o medicamento que reduz a febre) e
- outros sintomas melhoraram (por exemplo, quando sua tosse ou falta de ar melhoraram) e
- pelo menos 7 dias se passaram desde que seus sintomas apareceram pela primeira vez:
- Se você for testado para determinar se ainda é contagioso, poderá sair de casa depois que essas três coisas acontecerem:
- Você não está mais com febre (sem o uso de remédio que reduz a febre) e outros sintomas melhoraram (por exemplo, quando sua tosse ou falta de ar melhoraram) e
- você recebeu dois testes negativos seguidos, separados por 24 horas. O seu médico seguirá as diretrizes locais.

*Fonte: CDC - O que fazer se você estiver doente atualizado em 17/3/2020*







gerenciar os riscos. Para tanto, solicitamos que nos digam o que está funcionando e o que precisam de nós!

Nosso escritório [permanecerá aberto] OU [reduziu as horas] como uma “Zona livre de aperto de mão” e estamos com uma [“liberação” para todas as remessas futuras] OU [cancelando eventos futuros]. Acompanhe nosso site quanto a atualizações sobre eventos, notícias da empresa e recursos para ajudar sua empresa a resistir nesses tempos difíceis.

## Modelo de Comunicação com sua Equipe

---

A [nome da empresa] tem o compromisso de oferecer a você um ambiente de trabalho seguro e de minimizar o potencial impacto econômico e comercial aos seus clientes. Queremos assegurar a vocês que temos um plano em prática para lidar com a atual situação da COVID-19. A fim de garantir um local de trabalho seguro e produtivo, serão seguidas as seguintes estratégias:

- Continuaremos a [conduzir os negócios como sempre] [revisar nossos dias e horários abertos para] [listar horários de operação.]
- Analisaremos viagem comercial quando for apropriado.
- Recomendamos o uso de [protocolo respiratório](#) e de práticas seguras de [lavagem das mãos](#). Além disso, recomendamos que use antisséptico para as mãos para complementar a lavagem ou quando lavar as mãos não for uma opção.
- Solicitamos que permaneça em casa se estiver doente. Se chegar ao trabalho doente, será enviado para casa.
- Estamos cientes do impacto causado em muitos de vocês pelo fechamento de escolas, creches e asilos para adultos. Se algum desses fechamentos afetar você, notifique o seu supervisor. Os supervisores podem coordenar o trabalho em casa conforme cada caso.

Devido à possibilidade de você ou de um membro da sua família ficar doente, ou de nossos escritórios talvez precisarem fechar num curto espaço de tempo, solicitamos que leve seu notebook para casa todos os dias. Se você não tiver um notebook, disponibilizaremos um para você.

Como declaramos acima, temos um plano em prática para ajudar a garantir sua segurança. Continuaremos a seguir o conselho do governo e das organizações de saúde para determinar os próximos passos.



*Principais parceiros*



Global Cold Chain Alliance

241 18<sup>th</sup> Street South, Suite 620, Arlington, VA, 22202